

課程大綱

一、科目名稱：管理學

二、學分數：3

三、先修科目或先備能力：N/A

四、能力指標：本課程旨在讓初學者能很快理解和體會管理學的要旨，使學生對管理領域上有寬廣的視野。瞭解企業運作及發展過程所扮演之角色，培養擔任觀光相關行業管理工作之能力。課程中融入企業的管理創新理念和技巧，以及成功或失敗的管理經驗，期能增加學生學習的興趣與管理觀念的吸收。

五、課程綱要：認識管理理論發展歷程與實務之相關應用現況。本課程藉由四大「管理功能」(managerial functions)，即規劃、組織、領導與控制的架構，讓初學者能很快理解和體會管理學的要旨，使學生對管理領域上有寬廣的視野。透過講授與個案研討方式，瞭解企業運作及發展過程所扮演之角色，培養擔任相關行業管理工作之能力。

六、教學進度：

週別	單元	單元大綱
1	課程簡介	課程作業要求,上課秩序要求,評分方式介紹
2	管理與組織概論	名詞界定認識群體與團體
3	管理與組織概論	管理學派演進
4	管理與組織概論	組織文化溝通與環境
5	管理與組織概論	社會責任與企業倫理
6	管理與組織概論	管理學的多元發展
7	決策	決策與策略
8	規劃	規劃基礎
9	期中考	
10	規劃	規劃工具與技術
11	組織	組織設計
12	組織	組織與變革
13	領導	領導理論
14	領導	領導與激勵
15	控制	控制的基礎與工具
16	控制	控制的方法、評估
17	考前複習	
18	期末考	

七、教學要點：

教材編選：

1. 蔡敦浩 (2007)，管理學，滄海書局。
2. 伍忠賢 (2002)，管理學，三民書局。吳岱儒 (2004)，企業管理概論，華立圖書。
3. 林玥秀與葉日武 (2010)，管理學，前程文化出版社。
4. 翁望回審訂 Stephen P. Mary coulter 原著 (2009)，Management，培生教育出版集團，台北。